

## MUNICIPALITÉ DE YAMASKA FORMULAIRE DE PLAINTE

DATE:	N° DOSSIER : PL-20
IDENTIFICATION (informations confidentielles)	
NOM DU PLAIGNANT :	
ADRESSE:	
TÉLÉPHONE :	COURRIEL:
SIGNATURE:	PLAINTE TÉLÉPHONIQUE
PLAINTE	
DESCRIPTION DÉTAILLÉE DES FAITS ALLÉGUÉS :	
SUIVI DE LA PLAINTE (réservé à la municipalité)	
PLAINTE TRANSMISE À :	PAR:
DATE:	SIGNATURE:

N° DOSSIER : PL-20		
SOLUTION APPORTÉE		
INSCRIRE LA SOLUTION APPORTÉE AU RÈGLEMENT DE LA PLAINTE		
TRANSMIS À LA DIRECTRICE GÉNÉRALE LE :	PAR:	
DATE:	SIGNATURE:	
COMMENTAIRES DE LA	DIRECTRICE GÉNÉRALE	
RÉPONSE AU PLAIGNANT TRANSMISE LE : (joindre la répo	onse)	
INFORMATION TRANSMISE AU CONSEIL :		
SIGNATURE:	DATE :	